

9. ORGANIZACIJA SVAKODNEVNOG ŽIVOTA KORISNIKA

Usluga organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku pruža se u dislociranoj samostojećoj kući u Lipiku na adresi Jadranska 21, a usluga organiziranog stanovanja uz povremenu podršku u stanovima u Lipiku na adresi Vukovarska avenija 7/8 i Vukovarska avenija 6/17.

Grupe poludnevnih boravaka pružaju se u Poljani, Novskoj i u sjedištu ustanove. Za svaku odgojnu grupu, sukladno broju korisnika i minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga, zadužen je u neposrednom radu odgajatelj koji obavlja većinu poslova vezanu uz potrebe djece u skupini.

Sukladno *Pravilniku unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta Centra Lipik* opis poslova stručnih radnika vezanim za odgoj za korisnike smještaja, boravka i organiziranog stanovanja u dobi od 7 do 21 godine uključuje: održavanje međusobnog druženja, povjerenja i pomoći; osposobljavanje za samostalan život izvan ustanove; pružanje podrške i savjetovanje djece; razvijanje samopouzdanja i samokontrole; prevencija rizičnih oblika ponašanja; osiguranje školskih udžbenika i potrebnog pribora (za djecu na smještaju); pomoć u savladavanju školskog gradiva; razvoj samostalnosti u savladavanju školskih obveza; razvijanje navika zdrave prehrane; sudjelovanje u pripremi jelovnika; sudjelovanje u nabavi namirnica te sudjelovanje u pripremi za obroke (postavljanje i pospremanje stolova i pribora za jelo); sudjelovanje u pripremanju obroka odnosno samostalno pripremanje obroka; usvajanje navika kulturnog ponašanja tijekom jela; razvijanje radnih navika; sudjelovanje u održavanju čistoće stambenog prostora koji korisnik koristi te okoliša doma; poučavanje u planiranju obveza; daljnje razvijanje kulturnih navika, učenje djece prepoznavanju svojih i tuđih emocija te izražavanju istih na odgovarajući način; organiziranje raznih aktivnosti u domu (sportskih, glazbenih, umjetničkih); poticanje djece na uključivanje i pohađanje slobodnih aktivnosti u skladu sa željama i mogućnostima svakog pojedinog djeteta; organizaciju odlaska na kulturno-umjetnička događanja izvan ustanove (kino, kazalište, bazeni, sportski tereni); organizaciju izleta.

S obzirom da skrbimo i za manju djecu od 4 do 7 godina takav rad obuhvaća i odgoj koji uključuje: poticanje razvijanja primjerenih oblika ponašanja; održavanje međusobnog druženja, povjerenja i pomoći; uključivanje i priprema djeteta za uključivanje u predškolsku ustanovu; suradnja sa stručnim radnicima predškolske ustanove; priprema djeteta za polazak u školu; provođenje kreativnih i sportsko-rekreacijskih aktivnosti; prilagodba djeteta na širu okolinu – upoznavanje sa širom okolinom ustanove; poticanje djece i aktivno sudjelovanje u sportskim i kulturnim aktivnostima izvan ustanove; poticanje na samostalnost u obavljanju osobne higijene; poticanje na sudjelovanje u održavanju čistoće odjeće i obuće; poticanje na samostalnost u odijevanju i obuvanju; sudjelovanje u održavanju čistoće životnog prostora; poticanje na samostalno uzimanje hrane; razvijanje kulturnih navika u ophođenju s drugom djecom i odraslima; poticanje intelektualnog razvoja u smislu savladavanja potrebnih znanja i vještina; provođenje kreativnih igara; stimulacija fine motorike; poticanje razvoja koordinacije pokreta; uočavanje poteškoća u razvoju motorike i predlaganje daljnje obrade te osiguranje korektivnih vježbi; poticanje govorne komunikacije; obogaćivanje rječnika; uočavanje poteškoća u razvoju govora, osiguranje logopedskog tretmana, učenje djece prepoznavanju svojih i tuđih emocija te izražavanju istih na odgovarajući način; organiziranje raznih aktivnosti u domu (sportskih, glazbenih, umjetničkih); poticanje djece na uključivanje i pohađanje slobodnih aktivnosti u skladu sa željama i mogućnostima svakog pojedinog djeteta; organizaciju odlaska na kulturno-umjetnička događanja izvan ustanove (kino, kazalište, bazeni, sportski tereni); organizaciju izleta.

U rad s djecom uključuju se dodatno i po potrebi psiholog, socijalni radnik i socijalni pedagog kako bi djeci pomogli u osnaživanju i stjecanju samopouzdanja. Na sastancima u grupi djeca s odgajateljima raspravljaju o svim, za njih bitnim pitanjima, dogovaraju se i donose odluke uvažavajući individualne razlike i pravila života u Centru. Prva razina komunikacije s djecom i među djecom počinje u matičnim skupinama gdje skupina djece zajedno dijeli svakodnevne obaveze i gdje uz pomoć odgajatelja razvijaju potrebne vještine. Skrb o zdravstvenom stanju i njezi provodi medicinska sestra, koja po potrebi dogovara liječničke preglede, prati djecu na iste, vodi računa o redovitoj upotrebi medikamentozne terapije i redovitim specijalističkim i drugim liječničkim kontrolama kojih je jako puno, u prosjeku 2-3 medicinske pratnje tjedno (Zagreb, Popovača, Požega). Tijekom 2023. godine nastavljena je suradnja s dr. Štimcem pri čemu je jedanput mjesečno kod nas u ustanovi pružao psihoterapiju za naše korisnike. Korisnici sami prema dogovoru i rasporedu održavaju svoje grupe ovisno o uzrastu i sposobnostima, sudjeluju u posluživanju hrane u blagovaonici kao i drugim zajedničkim poslovima koji se organiziraju u Centru (čišćenje dvorišta itd.). Iako su obrazovanje i odgoj korisnika prvenstveno u području rada

matičnog odgajatelja (briga o školskom priboru, informiranje o uspjehu u školi, pomoć prilikom savladavanja školskog gradiva, rad na usvajanju higijenskih, kulturnih i radnih navika itd.) po potrebi se uključuju i drugi radnici u neposredan rad sa djecom (psihologinja, socijalna radnica), a po potrebi i drugi (socijalni pedagog, psihijatar, predstavnici Zavoda itd.).

U Centru, odnosno prostorima u kojima se pruža usluge djeca imaju mogućnost birati slobodne aktivnosti prema željama i mogućnostima. Svaki odgajatelj osmišljava i pruža aktivnost prema svojim afinitetima i u dogovoru s korisnicima, te je o tome dužan voditi dokumentaciju (dnevnik aktivnosti). Povremeno se organiziraju zajednička druženja svih korisnika u sklopu maskenbala, proslava rođendana, sportskog dana, natjecanja dr. socijalnih ustanova, oproštaja maturanata, Sv. Nikole, kestenijade... Tijekom 2023. godine s djecom smo bili na ljetovanju na otoku Braču (zahvaljujući Domu Sv. Ana Vinkovci), ali i na ljetovanju u Šibeniku (zahvaljujući korporaciji Iskon), posjetili smo Amizingu, Europsko selo roda Čigoč, Hrvatsko narodno kazalište i dječje kazalište Trešnja, djeca su sudjelovala na OBC i Sirius projektima, išla su na jedrenje u organizaciji Zaklade Hrvatska za djecu. U planu za 2024. godinu su 1-2 ljetovanja na otoku Braču (Dječji dom Vinkovci), organizacija 2-3 izleta (bazeni, ZOO, tematski parkovi...) i nastavak korištenja lokalnih resursa kao što su Ergela, Omanovac, jezera, rijeke kroz suradnju sa lokalnim akterima, donatorima ili samostalno.

Rođendani korisnika obilježavaju se po datumu (grupna torta) i/ili zajednički jednom mjesečno kao „tulum“ i zabavna večer tijekom koje se korisnici međusobno zabavljaju i družu. U 2024. godini planiramo dodatno otvoriti ustanovu pozivanjem „vanjske“ djece na rođendane djece.

Pored aktivnosti u samom Centru korisnicima se nude sadržaji i izvan ustanove u lokalnoj zajednici kao što su posjete kinu, koncertima, sportskim natjecanjima, izložbama i ostalim gradskim događanjima. Poseban interes posvećujemo daljnjem jačem uključivanju naših korisnika u lokalne sportske klubove, slobodne aktivnosti u školi, gradsku knjižnicu itd. što će u većoj mjeri pomoći u socijalizaciji naših korisnika i njihovoj boljoj pripremi za kasniji samostalan život.

U ustanovi nastojimo obilježiti sve važnije događaje bilo da je riječ o blagdanima i događajima u Centru odnosno nastojimo se uključiti kroz sva zblivanja i manifestacije koje su korisne i interesantne djeci.

Tablica br. 2. Plan održavanja aktivnosti tijekom 2024.g.

| Aktivnost | Vrijeme | Mjesto, oblik |
|--|---------------------|------------------------------------|
| Kino | Mjesečno | Pakrac |
| Obilježavanje Međunarodnog dana zagrljaja | Siječanj, 21.01. | Grupna radionica |
| Bazeni Daruvar | Veljača/ožujak | Daruvar |
| Valentinovo | Veljača, 14.02. | Grupna radionica, dječji radovi |
| Maskenbal | Veljača, 09.02. | Dom |
| SSDDS odbojka | Veljača | Dječji dom Sv. Ana Vinkovci |
| SSDDS plivanje | Ožujak | Dječji dom Urbina Sisak |
| Obilježavanje Svjetskog dana Downovog sindroma | Ožujak, 21.03. | Grupna radionica, rasparene čarape |
| SSDDS trčanje | Travanj | CPUZ Svitanje Koprivnica |
| Uskrsna radionica | Travanj | Grupna radionica |
| Usklik-likovna radionica | Travanj | CPUZ Karlovac |
| Prvenstvo dječjih domova Hrvatske | Travanj, 10.-12.04. | Dom |
| Obilježavanje Svjetskog dana plesa | Travanj, 29.04. | Grupna radionica, dječji ples |
| Adrenalinski park Duboka | Svibanj/rujan | Velika |

| | | |
|--|------------------|---|
| Roštiljada | Svibanj, 17.05. | Dom |
| Sportski dan korisnika i zaposlenika | Svibanj, 17.05. | Dom |
| Obilježavanje Svjetskog dana nepušenja | Svibanj, 31.05. | Grupna radionica |
| SSDDS završnica | Svibanj | ?? |
| Obilježavanje Svjetskog dana roditelja | Lipanj, 01.06. | Grupna radionica, dječji radovi |
| Završna večer – oproštaj maturanta | Lipanj, 14.06. | Dom |
| Kupanje na lipičkim bazenima | Lipanj – kolovoz | Lipik |
| Ljetovanje Brač | Lipanj/srpanj | Dječji dom Sv. Ana Vinkovci |
| SSDDS u nogomet | Rujan | CPUZ Kuća sretnih ciglica Slavonski Brod |
| Obilježavanje Svjetskog dana mira | Rujan, 21.09. | Grupna radionica, dječji radovi |
| Izlet sva djeca | Rujan/listopad | Zagreb |
| Proslava Dana Grada Lipika | Listopad | Grupna radionica, dječji radovi, posjet događanjima |
| Obilježavanje Svjetskog dana hrane | Listopad, 16.10. | Grupna kuharska radionica, dječji radovi |
| Kestenijada | Listopad, 18.10. | Dom |
| SSDDS u stolnom tenisu | Studenj, 08.11. | Dom |
| Obilježavanje Svjetskog dana djece | Studenj, 20.11. | Grupna radionica, dječji radovi |
| Proslava Dana ustanove | Prosinac, 06.12. | Dom |
| Božićna radionica | Prosinac | Grupna radionica |

Dnevni ritam života u Centru uglavnom je reguliran Pravilnikom o kućnom redu Centra uz maksimalno poštivanje individualnih razlika. Međusobnim razumijevanjem i maksimalnom individualizacijom pristupa djeci nastoji se sačuvati i poštivati privatnost svakog korisnika.

10. SURADNJA

Stručni radnici Centra redovito surađuju s roditeljima korisnika (uspostavljanje i održavanje kvalitetnih odnosa roditelja i djeteta, zajedničke aktivnosti, planiranje itd.). Suradnja na području obrazovanja odvija se kroz redovitu razmjenu informaciju između odgajatelja i djelatnika škole i njihovih stručnih službi najmanje jednom mjesečno. Radnici će Centra i dalje redovito surađivati sa stručnim radnicima Zavoda, školskim, zdravstvenim i kulturnim ustanovama, sportskim klubovima te svim ostalim subjektima koji mogu pridonijeti poboljšanju razvoja djeteta i Centra u cjelini. Korisnici Centra, sukladno svojim interesima i želji, sudjeluju u javnom i sportskom životu lokalne zajednice (Lipik, Pakrac) kroz razne sportske klubove, aktivnosti i manifestacije.

Centar Lipik potiče i razvija suradnju na lokalnoj razini sa svim subjektima, ustanovama i organizacijama kojima je zajednički nazivnik rad s djecom i/ili drugim korisnicima socijalnih usluga iz sustava socijalne skrbi, osnovnim školama, nadležnim zavodima za socijalni rad, knjižnicama, čitaonicama i raznim udrugama. Surađuje i s jedinicama lokalne samouprave (Lipik, Pakrac, Novska). Potrebno je istaknuti i

dobru suradnju s lokalnim sportskim klubovima i kulturnim institucijama, kao i suradnju s osnovnim školama u Lipiku, Pakracu i Poljani te je u planu daljnji razvoj partnerstva na lokalnoj i regionalnoj razini s ciljem razvoja novih usluga i nadogradnje postojećih usluga.

Radit ćemo i dalje na jačanju suradnje s okolnim zavodima / podružnicama zavoda za socijalni rad koji gravitiraju prema nama (Pakrac, Novska, Daruvar, Kutina, Požega), u pogledu daljnjeg uspješnog provođenja usluge smještaja, organiziranog stanovanja, poludnevnog boravka, rane razvojne podrške, psihosocijalne podrške, savjetovanja, stručne procjene, te pomoći u kući – priprema i dostava obroka.

11. STRUČNO USAVRŠAVANJE RADNIKA

Sukladno poslu koji rade i izloženom stresu, a na temelju iskazanih interesa stručnih radnika, Ustanova će poduprijeti nastojanja radnika da se uključe u željene edukacije, posebno one koja su planirana od strane Ministarstva Godišnjim programom stručnog usavršavanja stručnih radnika u ustanovama socijalne skrbi u organizaciji naše i srodnih ustanova. Raspored planiranih edukacija u 2024. godini:

Tablica br. 3. Plan planiranih edukacija tijekom 2024.g.

| Radno mjesto | Naziv edukacije |
|---|---|
| Odgajatelji, socijalni radnik, psiholog, fizioterapeut, logoped, soc.pedagog, med.sestra i ostali stručni radnici | <ul style="list-style-type: none"> - Edukacije vezane za udomiteljstvo i posvojenje - Edukacije vezane za uslugu rane razvojne podrške - Edukacije vezane za rad s roditeljima - Edukacije u organizaciji MROSP - Edukacije u organizaciji ERF-a, Udruge „Igra“, Centra SIRIUS i drugih - Edukacije vezane za izlazak djece iz skrbi - Supervizija - Ostalo |

Polaznici pojedinih edukacija imaju obavezu na Stručnom vijeću upoznati druge stručne radnike s temama i sadržajem edukacije. Tijekom 2024. godine planiramo kontinuirano stručno usavršavanje kroz sudjelovanje na stručnim skupovima i seminarima u organizaciji MROSP i drugih, koji će pridonijeti poboljšanju rada i uvjeta života u Centru te skrbi o korisnicima. Angažman naše ustanove planiran je u većem obimu u organizaciji nužnih edukacija za naše radnike kako bi se osigurao minimum procijenjenih potreba za kontinuiranim stručnim usavršavanjem radnika.

12. OSIGURANJE KVALITETE

Osiguranje kvalitete našega rada i uvjeta života naših korisnika postiže se uspješnim upravljanjem koje počiva na kontroli kao mehanizmu osiguranja pravilne upotrebe sredstava, poštivanja pravila ustanove te organizacije i usklađenosti naših mogućnosti i očekivanja. Kvaliteta usluga osigurava se kontinuiranim radom: **Stručnoga vijeća, Stručnoga tima, Stručnog kolegija** te timova za kvalitetu i HACCP sustav. Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama i zaštiti osobnih podataka Centar na svojoj internetskoj stranici ima **Katalog informacija** koji će se tijekom 2024. redovito ažurirati.

S obzirom da zapošljavamo više od 20 radnika u 2024. godini ćemo nadalje provoditi Unutarnji nadzor rada ustanove.

Dodatni iskorak se planira u dijelu daljnjeg podizanja kvalitete uvjeta rada radnika kroz opremljenost radnih prostora, pribora za rad, podrške u stručnom radu te radnom vremenu. Dovoljnim brojem

zaposlenih radnika planira se rasterećenje radnika koji rade u neposrednom radu s korisnicima, posebno djecom na smještaju.

13. EVALUACIJA USPJEŠNOSTI TRETMANA

Evaluacija uspješnosti tretmana za svakog pojedinog korisnika te evaluacija uspješnosti stručnog rada odvija se kroz:

- evaluaciju individualnih planova tretmana korisnika prema predviđenim rokovima izvršenja
- pisanje polugodišnjih izvješća o korisnicima centrima za socijalnu skrb
- mjesečne sastanke stručnih radnika
- evaluaciju planova rada stručnih radnika
- ocjenjivanje radnika
- primjenu upitnika i skala procjene

14. VIDLJIVOST CENTRA

Novosti o događanjima iz naše ustanove redovito se i nadalje objavljuju, koliko je nužno potrebno, u lokalnom mediju Lipički Kompas čime se osigurava vidljivost rada ustanove u lokalnoj zajednici. Novinarska sekcija u Centru izrađuje i izdaje naše vlastite novine „Lipko“ dvaput godišnje (lipanj/prosinac) kroz koje predstavljamo cjelokupne naše aktivnosti, rezultate našeg rada i usluge koje provodimo. Kroz web stranicu planira se i dalje redovito pratiti naše aktivnosti i osigurati vidljivost Centra u javnosti, pazeći pritom na zaštitu naših korisnika sukladno zakonskim odredbama.

15. PLAN INVESTICIJA I ULAGANJA U INFRASTRUKTURU U 2024.

Tijekom 2023. godine ostvarena su sljedeća ulaganja u infrastrukturu:

- zamjena namještaja u zgradi Bellevue, Švicarcu i novom stanu u vrijednosti od 33.063,19 eura
- zamjena unutarnje stolarije u zgradama Švicarac, Bellevue i Gospodarskom objektu u vrijednosti od 82.921,06 eura
- nabava i instalacija klima uređaja i opreme u Gospodarskom objektu, Bellevueu i Švicarac uključujući i sustave ventilacije u glavnom vešeraju u vrijednosti od 32.123,06 eura
- nabava uređaja za dječje grupe i stambene zajednice u vrijednosti od 8.061,83 eura
- djelomična obnova krovništva na Gospodarskom objektu ukupne vrijednosti od 78.020,60 eura
- djelomična obnova dvorišta i staza Doma ukupne vrijednosti od 36.043,44 eura
- adaptiran i opremljen novi stan u Lipiku u ukupnoj vrijednosti od 29.543,71 eura
- nabavljeno i posađeno novo drveće, stabla i grmovi u vrijednosti od 4.568,80 eura
- instalirano pet novih dječjih sprava i pripadajuće antistres podloge u dvorištu u vrijednosti od 16.643,96 eura
- asfaltirano dvorište u kući u vrijednosti od 7.465,50 eura.
- napravljeno dodatno parkiralište u vrijednosti od 22.604,31 eura,
- nabavljeno novo osobno vozilo Fiat Panda u vrijednosti od 15.689,20 eura.

Ukupno je u ustanovu investirano **366.748,12 eura** mimo financijskog plana, kao dodatna sredstva ulaganja od strane Ministarstva, ili manjim dijelom od strane donatora.

Tijekom 2024. godine planira se putem resornog Ministarstva i/ili donacijskih sredstava:

- završiti obnova krovništva na Gospodarskom objektu,
- zamjena vanjske stolarije na zgradama Bellevue i Gospodarskom objektu,
- obnova glavnog vešeraja,
- daljnja obnova interijera stambenih zajednica,

- Obnova dječjih sprava i igrališta, uključujući podloge na igralištima,
- Izrada projektne dokumentacije za energetska obnovu sjedišta ustanove (tri zgrade) koja uključuje zamjenu sustava centralnog grijanja i obnovljive izvore energije,
- nabava 1 kombi vozila za prijevoz djece,
- daljnje uređenje dvorišta i dodatna sadnja grmova i stabala-voćaka,
- postavljanje i/ili popravak zaštitne ograde u sjedištu i u kući, te oko dječjih igrališta,
- proširenje dvorišne vanjske rasvjete,
- postavljanje vanjskog video-nadzora u dvorištu sjedišta ustanove s ciljem zaštite i sigurnosti,
- adaptacija i opremanje dva nova stana u Novskoj i Pakracu, te postojećeg stana u Pakracu, te Podružnice Hercegovac, uključujući i nabavu opreme, namještaja i vozila.
- ...

16. PLAN BROJA KORISNIKA U 2024.

Tablica br. 4. Prikaz broja korisnika po uslugama za razdoblje 2013.-2024.

| Vrsta usluge | PLAN 2024. | 2023. | 2022. | 2021. | 2020. | 2019. | 2018. | 2017. | 2016. | 2015. | 2014. | 2013. |
|-----------------------------|-------------|--------------|--------------|-------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|-----------|
| Smještaj | 44 | 50 | 59 | 59 | 36 | 3 | 0 | 7 | 8 | 15 | 15 | 31 |
| Poludnevni boravak | 25 | 30 | 24 | 21 | 12 | 12 | 28 | 28 | 34 | 24 | 23 | 8 |
| Savjetovanje | 20 | 11 | 9 | 17 | 7 | 20 | 20 | 14 | 29 | 4 | 0 | 0 |
| Organizirano stanovanje | 15 | 15 | 16 | 10 | 2 | 10 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Pomoć u kući | 35 | 45 | 46 | 46 | 63 | 54 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Rana razvojna podrška | 35 | 32 | 28 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Psihosocijalna podrška | 25 | 17 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Stručna procjena | 20 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| UKUPNO | 219 | 206 | 183 | 153 | 120 | 99 | 57 | 49 | 71 | 43 | 38 | 39 |
| Godišnje povećanje % | 6,31 | 12,57 | 19,61 | 27,5 | 21,21 | 73,68 | -16,3 | -30,9 | 65,12 | 13,16 | -2,56 | 0 |
| | PLAN 2024. | 2023. | 2022. | 2021. | 2020. | 2019. | 2018. | 2017. | 2016. | 2015. | 2014. | 2013. |

17. DALJNJA TRANSFORMACIJA USTANOVE I RAZVOJ SOCIJALNIH USLUGA U 2024. godini

Proces daljnje deinstitucionalizacije i transformacije odvijat će se u skladu s novim „Individualnim planom deinstitucionalizacije i transformacije CPUZ Lipik“ kojeg ćemo donijeti tijekom godine u suradnji sa resornim Ministarstvom. S ciljem daljnje provedbe procesa transformacije Centra Lipik i širenja mreže socijalnih usluga u zajednici, u narednom razdoblju predviđene su sljedeće aktivnosti:

Daljnji razvoj usluge organiziranog stanovanja u 2024. godini

- Otvaranje novih stambenih zajednica (stanovi) u Novskoj za 6 djece.
- Održavati popunjene kapacitete u svim stambenim zajednicama, za ukupno 21 korisnika.
- Popuniti postojeće kapacitete stambenih zajednica u okviru usluge organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu (kuća) podršku za 6+6 korisnika, te za povremenu podršku 4+4 korisnika (stanovi) za starije korisnike kao pripremu za samostalan život nakon izlaska iz skrbi. Svakom djetetu koje izlazi iz ustanove osigurati polaganje vozačkog ispita i policu osiguranja.

Daljnji razvoj usluge poludnevnog boravka u 2024. godini

- Održavati popunjene kapacitete u boravcima Novska, (Poljana) i Lipik-Pakrac, za ukupno do 25 korisnika.
- U punom kapacitetu do 8-10 korisnika dnevno/po smjeni provoditi usluge poludnevnog boravka u 3 grupe boravka u Novskoj, (Poljani) i Pakracu-Lipiku.
- postojeći stan u Pakracu adaptirati i opremiti za preseljenje usluge poludnevnog boravka u Pakrac.

Daljnji razvoj usluga rane razvojne podrške u 2024. godini

- Održavati popunjene kapacitete.
- U punom kapacitetu do 30-35 korisnika (po usluzi) provoditi usluge rane razvojne podrške i psihosocijalne podrške, uglavnom u sjedištu ustanove odnosno ponekad kao terenski rad. Potrebno je zaposliti rehabilitatora kako bi kompletirali tim.
- DODATNO legalizirati pružanje usluga našoj djeci na smještaju/OS, prikazati kao korisnike i usluge.

Daljnji razvoj usluge psihosocijalne podrške u 2024. godini

- Održavati popunjene kapacitete.
- U punom kapacitetu do 20-25 korisnika provoditi uslugu psihosocijalne podrške uglavnom u sjedištu ustanove odnosno ponekad kao terenski rad.
- DODATNO legalizirati pružanje usluga našoj djeci na smještaju/OS, prikazati kao korisnike i usluge.

Daljnji razvoj usluge savjetovanja u 2024. godini

- Održavati popunjene kapacitete.
- U punom kapacitetu do 15-20 korisnika provoditi uslugu savjetovanja uglavnom u sjedištu ustanove odnosno ponekad kao terenski rad.
- Intenzivniji rad na razvoju udomiteljstva: organizacija i provođenje 4 godišnje radionice s udomiteljima i/ili djecom iz udomiteljskih obitelji u Lipiku, Novskoj, Kutini i Daruvaru s ciljem podizanja svijesti o udomiteljstvu i podrške postojećim udomiteljima.
- Rad s udomiteljima odnosno na poticanju, razvoju i podršci deinstitutionaliziranim oblicima skrbi za djecu mora imati snažniji iskorak u 2024. godini. Radi daljnjeg razvoja ustanove upravo ovaj balans između institucije i deinstitutionacije će biti presudan za ravnomjeran razvoj naše ustanove i pokrivanje svih potreba na terenu. Područja lokalnih zajednica i nadležnih CZSS Pakrac, Novska, Kutina i Daruvar predstavljaju područje koje ćemo primarno pokrivati kroz naše usluge.

Razvoj socijalne usluge smještaja u 2024. godini

- Daljnji prihvata hitnog (žurnog) smještaja djece **na nalog Ministarstva**.
- unaprjeđivanje kvalitete života i boravka djece.
- S obzirom na stalne i velike potrebe za smještaj djece plan je i popunjavati sve raspoložive kapacitete u sjedištu ustanove do 44 djeteta/korisnika, od čega u zgradi Bellevue do 36 djece, a u zgradi Švicarac do 8 djece. S obzirom na (novo)zaposlene radnike-odgajatelje u zadnje dvije godine imamo i obvezu raditi punim kapacitetom radi osiguranja opstojnosti rada, radnih mjesta ali i polazne politike ustanove da svako dijete zaslužuje (svoju) priliku.

Daljnji razvoj usluge pomoći u kući u 2024. godini

- Održavati popunjene kapacitete.
- Pomoć u kući ćemo održavati na postojećem kapacitetu do 45 korisnika što se pokazalo kao optimalno s obzirom na povećanje broja korisnika djece na smještaju, te novim potrebama za vozačem u dijelu većeg broja pratnje djece (2-3 pratnje u prosjeku tjedno).

Zapošljavanje novih radnika u 2024. godini

- U 2023. godini smo uspješno zaposlili 13 novih/starih radnika na neodređeno što i nadalje značajno pridonosi mogućnostima rada naše ustanove.
- U 2024. godini planiramo dodatna nova zapošljavanja u sjedištu: 1 referenta, 1 pravnik i 1 ekonomista, za uslugu organiziranog stanovanja u Novskoj i Pakracu 12 odgajatelja, te za Podružnicu Hercegovac 18-20 radnika raznih zanimanja.
- svi zaposleni radnici imaju sada ugovor na – neodređeno!

Ravnatelj: Ivan Pušćenik, dipl.soc.radnik



Program rada za 2024. godinu razmatran je i prihvaćen na :

- **Stručnom vijeću 18. siječnja 2024. godine**

Predsjednik Stručnog vijeća:

Borna Ivančić, odgajatelj

Ivančić

- **Upravnom vijeću 24. siječnja 2024. godine**

Predsjednica Upravnog vijeća:

Jadranka Šimunović Katunar, prof.

JK